

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Углегорская специальная школа- интернат № 6»**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
ГКОУ «Углегорская СШИ № 6»
Протокол от 25.03 2024г. № 5



И.Н. Шетеля

**Правила
приёма на обучение по адаптированным основным образовательным программам
начального общего и основного общего образования
в Государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Углегорская специальная школа-интернат № 6»**

1. Общие положения

1.1. Порядок приёма на обучение в Государственное казенное общеобразовательное учреждение «Углегорская специальная школа-интернат № 6» разработан на основе следующих нормативных актов:

- Конституции Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;
- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- изменений в Порядке зачисления детей в первый класс, утверждённые приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 № 784 (вступили в силу с 1 марта 2023 года);
- изменений в Порядке зачисления детей в первый класс, утверждённые Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2023 № 642;
- Устава Государственного казенного общеобразовательного учреждения «Углегорская специальная школа-интернат № 6»

1.2. Приём на обучение в ГКОУ «Углегорская СШИ № 6» по адаптированным основным образовательным программам начального общего и основного общего образования для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и РАС осуществляется только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2. Приём граждан

2.1. Правила приёма граждан в школу определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. При приёме в школу не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, имущественному, социальному и должностному положению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным объединениям, а также другим обстоятельствам.

2.3. Прием граждан в школу начинается по достижении ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.4. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.5. Прием граждан осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест и при предъявлении следующих документов:

- личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;

- заключения медико-психолого-педагогической комиссии с рекомендациями обучения по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего и основного общего образования для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и/или РАС.

2.6. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в п. 2.5. Порядка, подаются одним из следующих способов:

2.6.1. в электронной форме посредством ЕПГУ (портал Госуслуги);

2.6.2. через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

2.6.3. лично в ГКОУ «Углегорская СШИ № 6»;

2.7. ГКОУ «Углегорская СШИ № 6» в течение 3-х рабочих дней осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных документов. При проведении указанной проверки ГКОУ «Углегорская СШИ № 6» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.8. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) на следующий день после подтверждения достоверности сведений, поданных электронных образцов документов.

2.9. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;

- адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

- о потребности ребенка в обучении по адаптированным образовательным программам и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- язык образования;

- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом ГКОУ «Углегорская СШИ № 6», лицензией на осуществление образовательной деятельности с образовательными программами, реализуемыми ГКОУ «Углегорская

СШИ № 6» , с основными правилами обучающихся и мерами их социальной поддержки и стимулирования (ст.34 закона «Об образовании в Российской Федерации»);

- согласие родителей (законных представителей) ребёнка на обработку персональных данных.

2.10. Образец заявления о приеме на обучение ГКОУ «Углегорская СШИ № 6» размещает на своём информационном стенде и официальном сайте школы в сети Интернет (образец прилагается).

2.11. Для приёма родители (законные представители) ребёнка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

- копию свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования ребёнка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и (или) неполнородные брат и (или) сестра;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приёма на обучение;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.12. При посещении ГКОУ «Углегорская СШИ № 6» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ГКОУ «Углегорская СШИ № 6» родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в пункте 2.11.

2.13. Для создания специальных условий обучения, воспитания и социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов родители (законные представители) могут предоставлять дополнительные документы.

2.14 Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право ребёнка на пребывание в Российской Федерации.

2.15. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.16. Факт приёма заявления о приёме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребёнка регистрируются в Журнале приёма заявлений о приёме на обучение в ГКОУ «Углегорская СШИ № 6».

2.17. При приеме на обучение ГКОУ «Углегорская СШИ № 6» обязано ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом, с адаптированными основными общеобразовательными программой и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2.18. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.19. Директор ГКОУ «Углегорская СШИ № 6» издаёт распорядительный акт о приёме на обучение ребёнка в течение 5 рабочих дней после приёма заявления о приёме на обучение и проверки достоверности представленных документов, за исключением приёма на обучение в 1-й класс.

3. Приём на обучение в 1-й класс

3.1. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях Российской Федерации начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

3.2. Для зачисления в 1-й класс ребёнка, не достигшего возраста 6 лет 6 месяцев, родители (законные представители) к заявлению прилагают следующие документы:

- медицинское заключение об отсутствии у ребёнка противопоказаний по состоянию здоровья;

- карту индивидуального развития ребёнка из дошкольного учреждения (детского сада) (если ребёнок посещал такое учреждение);

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребёнка к обучению по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего образования.

3.3. Для зачисления в 1-й класс ребёнка, достигшего возраста 8 лет, родители (законные представители) к заявлению предоставляют следующие документы:

- медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка, позволившего ему приступить к обучению только с 8 лет;

- карту индивидуального развития ребёнка из дошкольного учреждения (детского сада) (если ребёнок посещал такое учреждение);

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребёнка к обучению в ГКОУ «Углегорская СШИ № 6» с 8 лет.

3.4. Для приёма в 1-й класс ГКОУ «Углегорская СШИ № 6» родители (законные представители) пишут заявление (пункт 2.9.) и предоставляют документы (пункт 2.11.) согласно настоящим Правилам.

3.5. ГКОУ «Углегорская СШИ № 6» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей с 1 июля текущего года.

3.6. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

3.7. Директор ГБОУ «Углегорская СШИ № 6» издает приказ о приеме на обучение детей в течение 3-х рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.8. При наличии свободных мест прием заявлений о приеме на обучение в первый класс продолжается до момента заполнения классов, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.9. В приеме в ГКОУ «Углегорская СШИ № 6» может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в ГКОУ «Углегорская СШИ № 6» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое учреждение обращаются непосредственно в Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики.

3.10. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ГКОУ «Углегорская СШИ № 6» на время обучения ребенка.

3.11. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в Журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) ребенка ГКОУ «Углегорская СШИ № 6» выдает расписку в получении документов с регистрационным номером заявления и перечнем представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ГКОУ «Углегорская СШИ № 6» и его печатью.

3.12. На каждого ребенка, зачисленного в ГКОУ «Углегорская СШИ № 6», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

3.13. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно предоставляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

3.14. В ГКОУ «Углегорская СШИ № 6» не принимаются дети, не имеющие рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, или в заключении рекомендовано обучение по другим образовательным программам.

3.15. Окончательное формирование 1-х классов завершается не позднее 5 сентября текущего учебного года.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящие Правила приёма вступают в силу со дня их утверждения приказом директора ГКОУ «Углегорская СШИ № 6».

4.2. В Правила приёма могут быть внесены изменения в соответствии с законодательными актами Российской Федерации.

4.3. Настоящие Правила приёма размещаются на официальном сайте ГКОУ «Углегорская СШИ № 6» не позднее, чем за 5 дней до начала приёма заявлений (01.04.).

4.4. Правила приёма действуют до момента их отмены в связи с выходом новых нормативных актов.

Приложение

Директору
ГКОУ «Углегорская СШИ № 6»
И.Н. Шетеле

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

(дата и место рождения ребенка)

(место проживания ребенка фактическое (город, улица, дом, кв.)

(указывается адрес ребенка если он не совпадает с адресом проживания (город, улица, дом, кв.)

В _____ класс Государственного казенного общеобразовательного учреждения «Углегорская специальная школа-интернат № 6» по адаптированной основной общеобразовательной программе для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), расстройствами аутистического спектра (нужное подчеркнуть).

Язык образования - русский

Право первоочередного или преимущественного приема (при наличии)

(указать основание)

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать:

(Фамилия Имя Отчество (последнее - при наличии))

Адрес места жительства матери: _____

Адрес места пребывания матери: _____

Контактный телефон _____

Адрес(а) электронной почты _____

Отец:

(Фамилия Имя Отчество (последнее - при наличии))

Адрес места жительства отца: _____

Адрес места пребывания отца _____

Контактный телефон _____

Адрес(а) электронной почты _____

Законный(ые)
представитель(и) _____

(Фамилия Имя Отчество (последнее - при наличии))

(Адрес места жительства законного(ых) представителя(ей))

(Адрес места пребывания законного(ых) представителя(ей))

Контактный(ые) телефон(ы) _____

Адрес(а) электронной почты _____

Ознакомлен(а) со всеми документами, регламентирующими деятельность ГКОУ «Углегорская СШИ № 6», в т. ч. с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, с основными правилами обучающихся и мерах их социальной поддержки стимулирования (ст.34 закона «Об образовании в Российской Федерации»).

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, в целях обеспечения образовательного процесса, сохранения жизни и здоровья ребенка. Согласие действует в течение всего периода обучения ребенка в учреждении.

«__» _____ 20__ г.

Подпись _____